

# INSCRIPCIÓN ONLINE

Al inicio de cada semestre, **todos** los estudiantes deben realizar su inscripción al nuevo periodo académico



La inscripción debe realizarse en las fechas establecidas

Puede inscribirse **en línea** a través:

- de la página web
- del Sistema Académico

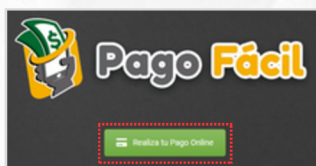
## INSCRIPCIÓN A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB

Ingresa a la página web mediante el siguiente enlace:

**www.utb.edu.bo**



Deslice la pantalla hasta encontrar la opción **Pago Fácil** y haga clic en **Realiza tu Pago Online**



### Paso 1

Ingresa el número de su cédula de identidad y haga clic en **Siguiente**

### Paso 2

Seleccione la carrera en la que realizará la inscripción para el periodo actual y haga clic en **Siguiente**

### Paso 3

Verifique o modifique sus datos de facturación y haga clic en **Siguiente**

### Paso 4

Seleccione el botón **Inscripción Online**

### Paso 5

Se le mostrará su plan de pagos actual. Si desea continuar con el mismo plan, seleccione **Inscribirse**

**Nota:** Si necesita cambiar de plan, debe comunicarse con los números indicados en el mensaje **antes** de continuar con su inscripción

Si tiene pendiente la presentación de algún documento, le aparecerá el siguiente mensaje

No podrá realizar su inscripción hasta que regularice la presentación de sus documentos

### Paso 6

Se le asignarán los montos que corresponden a su plan de pago

Seleccione los montos que requiera a pagar y haga clic en **Pagar**

**Nota:** el Arancel de Exámenes y los Gastos Administrativos deben pagarse en la inscripción

PAGAR	DESCRIPCIÓN	MONTO Bs.	PERIODO
<input checked="" type="checkbox"/>	Arancel de Formulario de Exámenes	9.00	2018/2019
<input checked="" type="checkbox"/>	Gastos Administrativos LPZ 1º	11.00	2018/2019
<input checked="" type="checkbox"/>	Primera Cuota	11.00	2018/2019
<input type="checkbox"/>	Segunda Cuota	11.00	2018/2019
<input type="checkbox"/>	Tercera Cuota	11.00	2018/2019
<input type="checkbox"/>	Cuarta Cuota	11.00	2018/2019
<input type="checkbox"/>	Quinta Cuota	11.00	2018/2019

## INSCRIPCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA ACADÉMICO

Ingresa al Sistema Académico mediante el siguiente enlace:

[www.utb.edu.bo/sia](http://www.utb.edu.bo/sia)



Ingresa su nombre de usuario y contraseña

Haga clic en **'Iniciar sesión'**

### Paso 1

Haga clic en **'Opciones'** y seleccione **'Pago Fácil'**

### Paso 2

Verifique o modifique sus datos de facturación

Seleccione la carrera en la que realizará la inscripción para el periodo actual haciendo clic en **'Seleccionar'**

### Paso 3

Haga clic en **'Inscripción Online'**

### Paso 4

Se le mostrará su plan de pagos actual. Si desea continuar con el mismo plan, seleccione **'Inscribirse'**

**Nota:** Si necesita cambiar de plan, debe comunicarse con los números indicados en el mensaje antes de continuar con su inscripción

Si tiene pendiente la presentación de algún documento, le aparecerá el siguiente mensaje

No podrá realizar su inscripción hasta que regularice la presentación de sus documentos

### Paso 5

Se le asignarán los montos que corresponden a su plan de pago

PAGAR	DESCRIPCIÓN	MONTO Bs.	PERIODO
<input type="checkbox"/>	Arancel de Formulario de Exámenes	20	1/20
<input type="checkbox"/>	Gastos Administrativos LPZ	20	1/20
<input type="checkbox"/>	Cuota Plan Semestral LPZ	20	1/20

Seleccione los montos que requiera pagar y haga clic en **'Pagar'**

**Nota:** el Arancel de Exámenes y los Gastos Administrativos deben pagarse en la inscripción

Luego de inscribirse, podrá realizar su **Asignación de Materias**, en las fechas establecidas