

# USUARIO Y CONTRASEÑA

## SISTEMA ACADÉMICO

Para iniciar sesión en el Sistema Académico, debe utilizar su **nombre de usuario** y **contraseña**

[www.utb.edu.bo/sia](http://www.utb.edu.bo/sia)

**SISTEMA ACADÉMICO**

Nombre de usuario

Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Iniciar sesión

### Usuario

Su nombre de usuario se compone de:

Inicial del apellido paterno + Inicial del apellido materno + Inicial del primer nombre + Número de cédula de identidad

### EJEMPLO

El **usuario** del estudiante Alberto Manuel Quisbert Sáenz con cédula de identidad **6501650** LP es:

**Q + S + A + 6501650 = QSA6501650**

### Contraseña

Su **contraseña inicial** (por defecto) es el número de su cédula de identidad

### EJEMPLO

La **contraseña** del estudiante Alberto Quisbert Sáenz con C.I. **6501650** LP es:

**6501650**

## BLOQUEO DE USUARIO

Por motivos de seguridad, si ingresa una contraseña incorrecta 3 veces, su usuario será bloqueado y deberá solicitar el desbloqueo

**Contraseña incorrecta**

Tiene 2 intentos antes de que su cuenta se bloquee. Si no recuerda su contraseña, use la opción ¿Olvidó su contraseña?

OK

**Usuario Bloqueado**

Su cuenta ha sido bloqueada debido a múltiples intentos fallidos. Por favor, comuníquese con nuestro Call Center al 2180808 (Departamento de Sistemas) o visítenos en la Unidad Guachalla en los siguientes horarios: de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. o de 4:00 p.m. a 8:00 p.m. ¡Estamos aquí para ayudarle!

OK

Para evitar el bloqueo, si no recuerda su contraseña, puede **restablecerla**



## RESTABLECER CONTRASEÑA

Si **olvida** su contraseña, puede restablecerla para recuperar el acceso al Sistema Académico

En el inicio de sesión, haga clic en '**¿Olvidó su contraseña?**'

**SISTEMA ACADÉMICO**

Nombre de usuario

Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Iniciar sesión

### Paso 1

Ingrese el número de su **cédula de identidad** y el **correo electrónico** registrado en el Sistema Académico

**Verificación de Identidad**

Ingrese su cédula de identidad y el correo electrónico que registró en el Sistema Académico.

Cédula de Identidad

Correo Electrónico

Siguiente

Si no recuerda el correo que registró:

- Ingrese a la página web de la UTB
- Deslice la pantalla hasta encontrar la opción de '**Pago Fácil**'
- Siga los pasos hasta ver el correo en los '**Datos para la factura**'

[www.utb.edu.bo](http://www.utb.edu.bo)



**DATOS PARA LA FACTURA**

Carrera: **Robótica**

Sede: **GUACHALLA**

Correo: **quisbertsaenz@gmail.com**

## Paso 2

Seleccione el medio por el que se le enviará el código de verificación: en el celular o en el correo registrados en el Sistema Académico

### A CELULAR (WhatsApp o SMS)

Ingrese el número de celular cuyos dos últimos dígitos coincidan con los números señalados

### B CORREO ELECTRÓNICO

Ingrese el correo cuyas dos primeras letras coincidan con las letras señaladas

## Paso 3

Ingrese el código que le llegue a su celular o correo y haga clic en **'Validar Código de Verificación'**

**Nota:** Tiene 5 minutos como máximo para ingresar el código

Puede solicitar otro código haciendo clic en **'Volver a enviar código'**

## Paso 4

Verifique su usuario y cambie su contraseña

La **nueva contraseña** debe tener:

- 8 caracteres como mínimo
- Números
- Letras mayúsculas
- Letras minúsculas
- Uno de estos signos, NO otros  
- + . \* # @

En el siguiente cuadro, repita la **misma contraseña** para confirmarla y haga clic en **'Guardar contraseña'**

## Paso 5

Haga clic en **'Finalizar'** e inicie sesión con su nueva contraseña

# CAMBIAR CONTRASEÑA

### OPCIÓN A

Si su contraseña es muy débil, el Sistema le solicitará **restablecer la contraseña** al iniciar sesión

Haga clic en **'continuar'** y siga los pasos

### OPCIÓN B

También puede cambiar su contraseña en el menú lateral izquierdo, seleccionando la opción **'cambiar contraseña'**

La contraseña nueva debe contener:

- Letras minúsculas
- Letras mayúsculas
- Números
- 8 caracteres como mínimo